Contabilidade

ASSESSORIA CONTÁBIL EMPRESARIAL



VL CONTABILIDADE

Portfólio de Serviços

2026/2027

Contabilidade, tributos e pessoal da sua empresa em dia, com o mês fechado no prazo e um relatório que o dono entende.

- Societário e Legalização
- Fiscal e Tributário
- Departamento Pessoal
- Contabilidade Mensal
- Reforma Tributária
- Gestão e Regularização

(69) 9239-7564 @vlempreendimentoscontabeis

vlassessoria.empreendimentos@gmail.com

VL Empreendimentos Contábeis · CNPJ 42.365.690/0001-22

Prezado Empresário

É uma satisfação apresentar o Portfólio da **VL Contabilidade**, a frente da VL Empreendimentos Contábeis dedicada à assessoria contábil das empresas, do MEI ao Lucro Real.

Cuidamos da escrituração, dos tributos, da folha e das obrigações da sua empresa mês a mês, e devolvemos ao sócio um número fechado e um relatório claro, para decidir com segurança.

PARA QUEM ATENDEMOS

1. **MEI e Pequenas Empresas**
   Do MEI ao Simples Nacional, com a abertura, a rotina e o crescimento acompanhados.

2. **Presumido e Real**
   Escrituração completa, apuração dos tributos e obrigações acessórias em dia.

3. **Todos os Segmentos**
   Comércio, serviços, agro e construção, com a rotina própria de cada setor.



MÊS FECHADO,
Decisão Segura

COMO TRABALHAMOS

O Mês Fechado no Prazo

Sete etapas levam a empresa do documento recebido ao relatório do mês, cada uma conferida antes da seguinte.

01 **Recebimento dos Documentos**
Notas, extratos e dados da folha enviados pelo cliente em canal único.

02 **Conciliação**
Bancos, caixa e contas conferidos contra o extrato e a nota.

03 **Folha do Mês**
Folha, pró-labore e eventos do eSocial fechados.

04 **Apuração dos Tributos**
Tributos calculados pelo regime da empresa.

05 **Guias Enviadas**
Guias conferidas e enviadas antes do vencimento.

06 **Obrigações Entregues**
Declarações transmitidas no prazo, com recibo arquivado.

07 **Relatório de Fechamento**
Resultado do mês entregue ao sócio em linguagem simples.

TROCA DE CONTADOR

A mudança para a VL Contabilidade segue a Carta de Transferência Técnica: recebemos do contador anterior os livros, os saldos e as pendências, conferimos tudo e assumimos a rotina sem perder prazo.

REGIMES ATENDIDOS

MEI · Simples Nacional · Lucro Presumido · Lucro Real

SEGMENTOS

Comércio · Serviços · Agro · Construção

Cada cliente tem contrato de prestação de serviços com escopo, prazos e honorários definidos, nos termos da Resolução CFC nº 1.590/2020.



SOCIETÁRIO E LEGALIZAÇÃO

Abertura, Alteração e Baixa de Empresas

Cuidamos do nascimento e das mudanças da empresa: contrato social, inscrições, licenças e o enquadramento tributário escolhido desde o primeiro dia de atividade.

O QUE FAZEMOS

01 Abertura de Empresa
Contrato social, CNPJ, inscrições estadual e municipal e alvará de funcionamento.

02 Alterações Contratuais
Entrada e saída de sócio, capital, endereço, atividade e administração.

03 Do MEI à Microempresa
Desenquadramento do MEI e passagem para o Simples Nacional sem perder prazo.

04 Enquadramento Tributário
Escolha do regime na abertura, com a simulação do Simples, do Presumido e do Real.

05 Licenças e Certidões
Alvarás, licenças e certidões que o cliente, o banco ou a licitação exigem.

06 Baixa da Empresa
Encerramento com as obrigações finais entregues e o CNPJ baixado sem pendência.

ENTREGAS

- Contrato Social
- Alterações Contratuais
- CNPJ e Inscrições

PARA QUEM

- MEI
- Microempresa
- Empresa de Pequeno Porte
- Sociedade Limitada

CONTABILIDADE MENSAL

Escrituração e Demonstrações Contábeis

A escrituração é feita mês a mês, com as contas conciliadas contra o extrato e o documento, para que o balancete mostre o que de fato aconteceu na empresa.

O QUE FAZEMOS

01 Escrituração Contábil
Lançamentos do mês classificados pelo plano de contas da empresa.

02 Conciliação Bancária
Bancos, caixa, clientes e fornecedores conferidos com o extrato.

03 Balancete Mensal
Balancete fechado e conferido antes da apuração dos tributos.

04 Balanço e DRE
Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado ao fim do exercício.

05 Livros e SPED Contábil
Livro Diário, Livro Razão, ECD e ECF entregues no prazo.

06 Distribuição de Lucros
Lucro apurado na escrita, base para a distribuição aos sócios pelas regras vigentes.

ENTREGAS

Balancete · Balanço Patrimonial · DRE · ECD e ECF

REGIMES

Simples Nacional · Lucro Presumido · Lucro Real

FISCAL E TRIBUTÁRIO

Apuração de Tributos e Obrigações Acessórias

Apuramos os tributos de cada competência, emitimos as guias e entregamos as declarações no prazo, sem pagar a mais e sem deixar a empresa exposta à multa.

O QUE FAZEMOS

01 Apuração dos Tributos
Simples Nacional, IRPJ, CSLL, PIS, Cofins, ICMS e ISS calculados pela regra do regime.

02 Emissão das Guias
Guias conferidas e enviadas com antecedência ao vencimento.

03 Obrigações Acessórias
PGDAS, DEFIS, EFD ICMS/IPI, EFD Contribuições, EFD Reinf e DCTFWeb.

04 Notas Fiscais
Conferência das notas emitidas e recebidas e escrituração fiscal do mês.

05 Revisão Anual do Regime
Comparativo do Simples, do Presumido e do Real para o ano seguinte.

06 Retenções na Fonte
IRRF, INSS, ISS e PIS, Cofins e CSLL retidos sobre os serviços tomados.

ENTREGAS

Guias de Tributos · Declarações · Revisão do Regime

TRIBUTOS

Simples Nacional · IRPJ e CSLL · PIS e Cofins · ICMS · ISS

REFORMA TRIBUTÁRIA

Preparação para o IBS e a CBS

A Emenda Constitucional nº 132/2023 e a Lei Complementar nº 214/2025 substituem o PIS, a Cofins, o ICMS e o ISS pelo IBS e pela CBS e reduzem a zero o IPI fora da Zona Franca, numa transição que vai de 2026 a 2033. Preparamos a empresa para cada etapa, do cadastro ao preço, para que a mudança não vire custo nem multa.

O QUE FAZEMOS

01 Diagnóstico de Impacto
Carga atual comparada com a carga do IBS e da CBS, pela atividade da empresa.

02 Cadastro e Notas Fiscais
Cadastro de produtos e serviços revisado e os novos campos do IBS e da CBS nas notas.

03 Simples Nacional
Estudo da opção de recolher o IBS e a CBS fora do DAS, para gerar crédito ao cliente.

04 Créditos nas Compras
Mapa dos créditos de IBS e CBS sobre as compras e as despesas da empresa.

05 Preço e Contratos
Formação de preço e cláusulas de contratos longos revistas para a transição.

06 Acompanhamento da Transição
Cronograma de 2026 a 2033 acompanhado, com o split payment e as novas obrigações.

ENTREGAS

Diagnóstico de Impacto · Plano de Transição · Cadastro Revisado

TRIBUTOS

IBS · CBS · Imposto Seletivo

DEPARTAMENTO PESSOAL

Folha de Pagamento e eSocial

Da admissão à rescisão, a rotina de pessoal segue a CLT e a convenção coletiva da categoria, com o eSocial e o FGTS Digital transmitidos dentro do prazo.

O QUE FAZEMOS

01 Admissão
Contrato de trabalho, registro e exame admissional orientados antes do primeiro dia.

02 Folha de Pagamento
Salários, horas extras, adicionais e descontos calculados pela convenção.

03 Pró-Labore
Retirada dos sócios com o INSS e o Imposto de Renda calculados.

04 Férias e 13º Salário
Programação, avisos e recibos no prazo da lei.

05 Rescisões
Cálculo das verbas rescisórias, guias e documentos de desligamento.

06 eSocial e FGTS Digital
Eventos, DCTFWeb e guias do FGTS transmitidos mês a mês.

ENTREGAS

- Folha de Pagamento
- Recibos
- Guias de INSS e FGTS

ROTINAS

- Admissão
- Férias
- 13º Salário
- Rescisão

GESTÃO E REGULARIZAÇÃO

Relatório Gerencial e Regularização Fiscal

Número fechado só tem valor quando o dono da empresa entende. Entregamos o resultado do mês em linguagem simples e mantemos a empresa e os sócios em dia com o Fisco.

O QUE FAZEMOS

01 Relatório Gerencial
Faturamento, despesas, lucro e caixa do mês, com gráficos e comentários.

02 Reunião de Fechamento
Conversa periódica com o sócio para ler o resultado e decidir o próximo passo.

03 Certidões Negativas
Certidões federal, estadual, municipal, do FGTS e trabalhista acompanhadas.

04 Regularização Fiscal
Levantamento das pendências e plano para quitar ou parcelar o que estiver em aberto.

05 Parcelamentos e Transações
Adesão ao parcelamento ou à transação com a Receita Federal e a Procuradoria.

06 Imposto de Renda dos Sócios
Declaração do IRPF dos sócios alinhada com a contabilidade da empresa.

ENTREGAS

- Relatório Gerencial
- Certidões Negativas
- Declaração do IRPF

PARA QUEM

- Sócios
- Gestores
- Empresas em Regularização



SOBRE O PROFISSIONAL

Victor Henrique Barbosa Lima

Contador · CRC/RO 009955/O-2

Sócio da VL Empreendimentos Contábeis, com perfil analítico e visão estratégica. Atua há 8 anos nas áreas contábil, fiscal e pericial e conduz a VL Contabilidade na assessoria contábil de empresas de Cacoal e região.

É Perito Judicial e graduando em Direito pela UNIR, conduzindo sua trajetória com ética, disciplina e foco em resultados.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

PÓS-GRADUAÇÃO

Didática do Ensino Superior

Faculdade de Educação São Luís (FESL)

Concluída em 2025

GRADUAÇÃO

Ciências Contábeis

UNESC · Vilhena/RO

Concluída em 2017

GRADUAÇÃO

Direito

Universidade Federal de Rondônia (UNIR) · Cacoal/RO

2022 · em curso

CONTATOS

Rua dos Pioneiros, 1762, Sala 04 · Centro · Cacoal/RO

(69) 9239-7564

@vlempreendimentoscontabeis

vlassessoria.empreendimentos@gmail.com

VL Empreendimentos Contábeis · CNPJ 42.365.690/0001-22